



COMUNE DI TERNO D'ISOLA **PROVINCIA DI BERGAMO**

BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO DA EROGARE ALLE FAMIGLIE A PARZIALE COPERTURA DEL COSTO SOSTENUTO PER L' ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO IN DOTAZIONE AGLI STUDENTI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO NELL'ANNO SCOLASTICO 2020-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 27.10.2020 con la quale è stato approvato il P.O.E. per l'anno scolastico 2020/2021.

VISTA la propria determinazione n. 463/R.G.D. del 29.10.2020.

RENDE NOTO

che per l'anno scolastico 2020/2021 verranno assegnati contributi a parziale copertura del costo sostenuto dalle famiglie per l'acquisto dei libri di testo in dotazione agli alunni frequentanti una scuola secondaria di 1° grado.

In particolare si tratta di un beneficio finalizzato a sostenere gli studenti, rientranti nelle condizioni economiche indicate, nell'acquisto dei libri di testo e di altri materiali e contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi di istruzione.

Il fondo messo a disposizione per detta finalità è pari ad euro 10.000,00.

1. REQUISITI RICHIESTI PER PRESENTARE LA DOMANDA

Sono destinatari del contributo i genitori degli studenti frequentanti una scuola secondaria di primo grado del sistema nazionale di istruzione, residenti in Terno d'Isola ed iscritti ai percorsi per l'assolvimento dell'obbligo scolastico e del diritto e dovere all'istruzione e alla formazione di età non superiore a 16 anni.

Il nucleo familiare di appartenenza dello studente dovrà possedere un ISEE 2020 (ordinario o corrente), in corso di validità, non superiore ad euro 25.000,00.

Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti ed alle studentesse con disabilità certificati ai sensi della legge n. 104/1992.

Non potranno beneficiare del contributo coloro che beneficiano di contributi simili concessi da altri enti, pubblici o privati.

Il requisito della residenza nel Comune di Terno d'Isola, che dovrà essere tale alla data della pubblicazione del presente bando, verrà accertato d'ufficio.

2. TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, in carta libera, dovranno essere presentate all'Ufficio protocollo del Comune di Terno d'Isola entro il **30.11.2020**.

Le domande di contributo, conformi al modulo allegato al presente bando, dovranno essere inoltrate al Comune di Terno d'Isola nei seguenti modi:

- mediante consegna diretta al protocollo del Comune;
- mediante posta elettronica, all'indirizzo e-mail protocollo@comune.ternodisola.bg.it;
- mediante posta raccomandata con ricevuta di ritorno (in tal caso farà testo la data di arrivo al protocollo del Comune).

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

La modulistica per l'assegnazione dei contributi è disponibile sul sito istituzionale del Comune.

3. IMPORTO DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI EROGAZIONE

Il contributo viene concesso a parziale copertura delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo e di altri materiali e contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi di istruzione per l'a.s. 2020/21. La definizione degli importi del beneficio sarà determinato a consuntivo in funzione delle effettive domande e sulla base delle risorse disponibili e nel rispetto dei principi sotto riportati ossia:

- predisposizione di due graduatorie distinte:

- la prima graduatoria di coloro che presentano un ISEE corrente
- la seconda graduatoria di coloro che presentano un ISEE ordinario.

- previsione di un importo unitario non superiore ad euro 300,00 per tutti gli studenti, fatta salva la possibilità di rimodulare detto importo, all'interno di ogni singola graduatoria, in funzione delle risorse disponibili e per rispettare la garanzia del riconoscimento del beneficio a tutti gli studenti, e comunque rendendo disponibile un contributo significativo per le famiglie.

- i contributi verranno assegnati prima a coloro che rientrano nella graduatoria di coloro che hanno presentato un ISEE corrente. L'eventuale somma residua verrà ripartita, come sopra indicato, a coloro che rientrano nella graduatoria di chi ha presentato un ISEE ordinario.

Le graduatorie verranno stilate in ordine decrescente per valore dell'ISEE (dal valore più basso a quello più alto).

4. CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE

Il Comune procederà a controlli mirati o a campione (su un campione non inferiore a 5% delle domande ammesse) diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000 e secondo specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti.

I controlli relativi alle dichiarazioni ISEE tengono conto di quanto stabilito dal d.p.c.m. 159/2013 e di eventuali successivi provvedimenti comunali in materia.

L'amministrazione comunale provvederà ad ogni adempimento conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati.

Nei casi di dichiarazioni mendaci, al fine di ottenere indebitamente il beneficio del contributo, si procederà ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, con la denuncia all'Autorità Giudiziaria, per le sanzioni penali conseguenti e con la richiesta di restituzione di quanto indebitamente ricevuto.

Ai fini dell'attuazione dei controlli predisposti dall'Amministrazione, il cittadino dichiara la propria disponibilità a fornire idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

5. INFORMATIVA GENERALE AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Questa Amministrazione Comunale è *titolare del trattamento* dei dati personali disposti da una specifica norma di legge e il cui conferimento sia obbligatorio per legge.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *Funzione e titolo: Dott.*
- *Cognome e Nome: Mangili Luigi*
- *Indirizzo postale : Via S.V. de Paoli, 9 – 24023 – Clusone (BG)*
- *Indirizzo PEC : luigi.mangili@pec.it*
- *Telefono: 331 3183433*

I dati sono trattati in **modalità cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati e mediante sistemi **informatici**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure. L'accesso a questi dati è riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte dall'AGID** (Agenzia per l'Italia Digitale - <http://www.agid.gov.it>) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, ed un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Questo trattamento di dati personali, qualora contempli la raccolta e l'archiviazione di dati personali sensibili e/o giudiziari, viene eseguito solo su apposita normativa che rende obbligatorio detto trattamento o con apposita autorizzazione del Garante Italiano della Privacy.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti o direttamente dall'interessato o mediante acquisizione da altra fonte pubblica.

Il trattamento dei dati in oggetto essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

Le norme che disciplinano il trattamento sono il Codice italiano in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

6. INFORMAZIONI

Per maggiori informazioni telefonare al numero 035.4940001 o consultare il sito internet www.comune.ternodisola.bg.it.

Terno d'Isola il 26/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Dr. Pierluigi Pasquini



